

Unser Team wird um eine(n)  
**MITARBEITER(IN)**  
**MEDIZINISCHER**  
**HOTELEMPFANG**  
auf Basis Voll- oder Teilzeit erweitert.

Sie sind **MOTIVIERT**  
und **das ARBEITEN MIT**  
**MENSCHEN** ist  
Ihre große Leidenschaft?  
Dann suchen wir genau **SIE**,...  
...entwickeln Sie Ihre Ideen  
Im  
**NUHR MEDICAL CENTER**  
weiter.

**WIR BIETEN:**

- Ganzjahresstelle
- Junges, kollegiales und unterstützendes Team
- Angenehmes Betriebsklima in einem erfolgreichen Familienunternehmen
- Vielseitiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Bezahlung EUR 1.800,- brutto auf Basis Vollzeit (Bereitschaft zur Überzahlung je nach Berufserfahrung und Qualifikation)
- Kostenfreie Parkmöglichkeiten
- Klimatisierter Arbeitsplatz & Fortbildungsmöglichkeiten
- **Mitarbeiterbenefits** wie z.B.:
  - Kostenlose Schwimmbadnutzung & Nutzung der Medizinischen Trainingstherapie
  - Kostenlose Massagen bei Praktikanten
  - Kostenlose Tees, Obst und Nüsse
  - Gratis Mittagessen jeden Mittwoch, gesunde Jause jeden 1. Donnerstag im Monat
  - Arbeitskleidung wird in der hauseigenen Wäscherei gewaschen

**IHR AUFGABENGEBIET:**

- Annahme und Weiterleitung allgemeiner Anfragen (telefonisch, schriftlich, persönlich)
- Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs der täglichen Aufgaben wie z.B. Check-IN/Check-OUT, Patientenaufnahme und Angebotslegung
- Erledigung anfallender administrativer Aufgaben wie z.B. Terminvergaben, Rechnungslegung und Krankenkassenverrechnung
- Individuelle Betreuung der einzelnen Gäste
- Sie sind die erste Ansprechperson für alle Anliegen der Gäste/Patienten vor Ort

**WIR ERWARTEN:**

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung
- Idealerweise Erfahrung im Bereich Front Office (keine Voraussetzung)
- Sehr gute Umgangsformen, freundliches und gepflegtes Auftreten
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Hohe Diskretion, Belastbarkeit und Flexibilität
- Vernetzte und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise
- Eigenständiges Arbeiten und Bereitschaft Verantwortung zu übernehmen
- Freude am Teamwork
- Zuverlässigkeit und Genauigkeit
- Hohe soziale Kompetenz
- Sehr gute MS Office Kenntnisse

**SIE SIND INTERESSIERT?**

Dann freuen wir uns, wenn Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [jobs@nuhr.at](mailto:jobs@nuhr.at), oder schriftlich an:  
Nuhr Medical Center, z.H. Fr. Mag. (FH) Edith Rainer, Dr. Nuhr-Platz 1, 3541 Senftenberg senden.